

Overeenkomst voor het onderhoud aan kleine brandblusmiddelen (inzake Prisma)

Partijen:

1. Stichting Prisma, vertegenwoordigd door [.....], [.....], hierna te noemen: Opdrachtgever
en
2. [.....] statutair gevestigd en kantoorhoudende te [.....], te dezen rechtsgeldig vertegenwoordigd door [.....] in zijn hoedanigheid van [.....], hierna te noemen: Opdrachtnemer,

nemen het volgende in aanmerking:

- Opdrachtgever heeft in een Europese aanbestedingsprocedure met nummer CIA2015.10.12 gevolgd voor onderhoud aan kleine brandblusmiddelen voor de gemeente Almere en stichting Prisma;
- Opdrachtnemer is als winnaar van deze aanbesteding uit de bus gekomen;
- partijen wensen de voorwaarden waaronder de bovengenoemde diensten zullen worden verleend vast te leggen in een overeenkomst;

en komen overeen als volgt:

Artikel 1: Inhoud van de overeenkomst

- 1.1. Gedurende de looptijd van deze overeenkomst zal Opdrachtnemer ten behoeve van Opdrachtgever het onderhoud verrichten aan de kleine brandblusmiddelen, overeenkomstig de naar aanleiding van de offerteaanvraag van de Opdrachtgever d.d. ingediende offerte d.d. van Opdrachtnemer en de voorwaarden en bepalingen van deze overeenkomst inclusief bijlagen.
- 1.2. Op deze overeenkomst zijn van toepassing de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten van de gemeente Almere, voor zover daarvan in deze overeenkomst niet wordt afgeweken. De (eventuele) algemene voorwaarden van Opdrachtnemer zijn uitdrukkelijk niet van toepassing.
- 1.3. Voor zover de overeenkomst, de Algemene Inkoopvoorwaarden van de gemeente Almere en/of de overige bijlagen met elkaar in tegenspraak zijn, geldt bij de interpretatie van de overeenkomst de navolgende rangorde, waarbij de inhoud van het hoger genoemde document prevaleert boven het lager genoemde:
 - I. deze overeenkomst;
 - II. [Verslag afstemmings- en verificatiebespreking d.d.]
 - III. [Nota van Inlichtingen d.d.];
 - IV. de offerteaanvraag van de Gemeente d.d. [.....];
 - V. de Algemene Inkoopvoorwaarden leveringen en diensten ;
 - VI. de offerte van de Opdrachtnemer d.d. [.....].
- 1.4. De bijlagen bij deze overeenkomst maken integraal en onlosmakelijk deel uit van deze overeenkomst.
- 1.5. De gemeente Almere verzorgt ook het onderhoud aan brandblusmiddelen voor gebouwen van de stichting Prisma, de werkwijze voor deze gebouwen zijn dan ook gelijk aan die van de gemeente. Deze overeenkomst betreft onderstaande gebouwen:

Naam	Adres
PCO De Ark	Middenhof 210
PCO De Driemaster	Tegelenpad 2
PCO De Ichthus	Rijnweg 10
PCO Het Kompas	Binnenkruierstraat 5
PCO De Regenboog	Klipgriend 1
PCO De Lichtboei	Luitstraat 7
PCO De Olijfboom	Bongerdstraat 2
PCO De Buitenburg (ZBW)	Zonnebloemweg 66
PCO De Buitenburg (GBW)	Goudsbloemweg 6
OecO De Klimop	Rossinistraat 5
PCO De Kraanvogel	Perzikstraat 24
OecO De Omnibus	J.J. Slauerhoffstraat 53
OecO De Optimist	Hildo Kropstraat 20
PCO De Kleine Wereld	Nederlandhof 5

Artikel 2: Duur van de overeenkomst

- 2.1. Deze overeenkomst heeft een looptijd van één jaar, ingaande op 1 januari 2022 en derhalve eindigende op 31 december 2022.
- 2.2. Na ommekomst van de looptijd kan deze overeenkomst onder dezelfde contractuele voorwaarden door Opdrachtgever drie maal worden verlengd met een periode van telkens één jaar door middel van een schriftelijke kennisgeving aan de Opdrachtnemer. Deze kennisgeving vindt uiterlijk drie maanden voor afloop van de initiële dan wel de verlengde looptijd van de overeenkomst plaats.

Artikel 3: Prijs [en prijsherziening]

- 3.1. Opdrachtgever zal aan Opdrachtnemer voor de verleende diensten de vergoeding[en] betalen als vermeld in het tarievenblad.
- 3.2. Opdrachtnemer is gerechtigd om vanaf 1 januari 2023 jaarlijks de prijzen te indexeren, waarbij zal worden vergeleken het CBS-indexcijfer (CPI alle huishoudens) van dat jaar met het CBS-indexcijfer van het jaar daaraan voorafgaand (de eerste gepubliceerde cijfers). Eventuele prijsverhoging mag maximaal het verschil tussen beide indexcijfers bedragen. Prijswijzigingen dienen voorafgaand schriftelijk te worden medegedeeld aan Opdrachtgever.]

Artikel 4: Contactpersonen

Contactpersoon voor Opdrachtgever is [.....], afdeling [.....] ; contactpersoon voor Opdrachtnemer is [.....], e.e.a. tenzij de betrokken partij anders aangeeft.

Artikel 5: Aanvullende eis facturering

In aanvulling op artikel 8, tweede lid, van de Algemene Inkoopvoorwaarden geldt dat de factuur tevens het verplichtingenummer dient te bevatten. Het verplichtingenummer wordt door Opdrachtgever verstrekt.

Facturen dienen gezonden te worden naar Stichting Prisma, p/a Gemeente Almere, Postbus 200, 1300 AE Almere (Prisma@almere.nl)

Artikel 6: Wijziging regelgeving

Aanpassingen van de overeenkomst, die noodzakelijk zijn als gevolg van wijziging van regelgeving zullen over en weer niet tot schadeplichtigheid kunnen leiden.

Artikel 7: Overleg

- 7.1. Na afloop van ieder contractjaar zal overleg plaatsvinden tussen de contactpersonen van partijen over de wijze waarop de overeenkomst wordt uitgevoerd. Opdrachtgever zal hiertoe telkens het initiatief nemen.
- 7.2. Opdrachtgever behoudt zich het recht voor om, indien daar naar zijn inzicht aanleiding toe is, de frequentie van de in het eerste lid bedoelde overleg te verhogen.

Bijlagen:

De documenten als genoemd in artikel 1.3.

Aldus in tweevoud opgemaakt en ondertekend d.d. [.....]

Voor Opdrachtgever,

Voor Opdrachtnemer,

[.....]

[.....]